



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
CERCETĂRII
ȘI SPORTULUI
OIPOSDRU



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul
Preuniversitar

Raport anual de evaluare internă a calității

Raport pentru anul școlar având starea

la data de de către CEAC având următoarea componență:

| Membrii comisiei CEAC | | | |
|------------------------------|---|----------------|--------------|
| Persoana | Calitate Ceac | Grad | Specializare |
| ADRIAN NEGRU | Reprezentant Sindicat | Cu definitivat | |
| EMILIA-VIORICA POSTOLACHI | Membru (Reprezentant Corp Profesoral) | Gradul II | |
| GETA SALAVASTRU | Membru (Reprezentant Corp Profesoral) | Gradul I | PEDAG |
| IULIUS BARBU | Coordonator | Gradul I | |
| VERONICA IACOB | Reprezentant Consiliu Parinti | | |
| VIOLETA GEAMAN | Membru (Reprezentant Corp Profesoral) | Gradul I | PEDAG |

PARTEA I. INFORMAȚII GENERALE

NOTĂ:

Informațiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaționale sunt relevante pentru beneficiarii direcți și indirecti și le pot orienta opțiunile pentru o unitate școlară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unității de învățământ

| D01 | Denumire completă | Cod Sirues | Județ | Localitate |
|-----|-------------------------------------|------------|--------|------------|
| | SCOALA GIMNAZIALA NR.1 GHIDIGENI | 496285 | GALAȚI | GHIDIGENI |

| D02 | Mediul de rezidență: |
|-----|----------------------|
| | Rural |

SCOALA GIMNAZIALA NR.1 GHIDIGENI

| | |
|------------|---|
| D03 | Poziționarea școlii în localitate: |
| | Zonă centrală |

| | | |
|--|--|--|
| D04 | Școala sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată: | |
| Zonă dezavantajată din punct de vedere socio-economic (somaj ridicat/ comunități defavorizate etc.) | Da | |
| Zonă cu probleme de acces (zonă izolată, drumuri desfundate pe ploaie, înzăpeziri frecvente, treceri prin pădure, treceri peste cale ferată, trafic stradal intens etc.) | Nu | |

| | |
|------------|--|
| D05 | Tipul unității de învățământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat și modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012): |
| | Școală cu clasele I-VIII |

| | |
|------------|--|
| D06 | Tipul unității, în funcție de forma de finanțare: |
| | buget |

| | | |
|------------|--|------------------------------|
| D07 | Cuquantumul total al bugetului de venituri al unității școlare (pentru toate tipurile de finanțare – de bază, suplimentară și complementară – și indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON: | |
| | Buget pe anul anterior | Buget pe anul în curs |
| | 1377.00 | 0.00 |

| | |
|------------|---|
| D08 | Tipul unității, în funcție de forma de educație: |
| | Unitate de învățământ tradițional |

| | |
|------------|---|
| D09 | Responsabilități în rețea: |
| | unitate cu personalitate juridică și cu structuri subordonate |

| | | |
|------------|---|------|
| D10 | Dacă este unitate coordonatoare: | |
| | numărul total de unități coordonate (structuri) din subordine | 3.00 |

SCOALA GIMNAZIALA NR.1 GHIDIGENI

| | | |
|--|--|------|
| | numărul structurilor din aceeași localitate (oraș/sat) cu unitatea coordonatoare | 3.00 |
|--|--|------|

| D11 | Nivelurile de învățământ din unitate, menționate distinct pe unitatea coordonatoare și structuri: | Unitatea coordonatoare | Structurile subordonate |
|------------|--|-------------------------------|--------------------------------|
| | antepreșcolar | | |
| | preșcolar | Nu | Da |
| | primar | Da | Da |
| | gimnazial | Da | Nu |
| | liceal | | |
| | profesional | | |
| | postliceal | | |

| | |
|------------|---|
| D12 | În cazul liceului, filierele prezente în unitate sunt: |
|------------|---|

| | |
|-------------|--|
| D12a | În cazul filierei teoretice, precizați profilurile de formare din unitate |
| | Uman |
| | Real |

| | |
|-------------|---|
| D12b | În cazul filierei tehnologice, profilurile de formare profesională din unitate sunt: |
| | Servicii |
| | Tehnic |
| | Resurse naturale și protecția mediului |

| | |
|-------------|--|
| D12c | În cazul filierei vocaționale, profilurile de formare vocațională din unitate sunt: |
| | Teologic |
| | Sportiv |
| | Arte vizuale |
| | Pedagogic |
| | Artistic |
| | Militar |
| | Coregrafie |
| | Muzică |
| | Teatru |

SCOALA GIMNAZIALA NR.1 GHIDIGENI

| | | |
|------------|--|--|
| | Patrimoniu cultural | |
| D13 | Alte forme de învățământ școlarizate în unitate, în afara celei „Învățământ de zi”: | |
| | Învățământ de zi | |

Atenție!

Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învățământ, pentru unitățile în care se regăsesc și alte forme de învățământ în afara formei „cu frecvență – zi” informațiile se colectează și la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

| | | |
|------------|--|--------------------------------|
| D14 | Numărul de schimburi în care funcționează școala în învățământul de zi: | |
| | Unitatea coordonatoare | Structurile subordonate |
| | două schimburi | două schimburi |

| | | |
|------------|---|----|
| D15 | Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare și structuri) | |
| | limba română | Da |
| | limba maghiară | |
| | limba germană | |
| | alte limbi | |

| | | |
|------------|---|----|
| D16 | Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare și structuri) : | |
| | limba engleză | Da |
| | limba franceză | Da |
| | limba germană | |
| | alte limbi | |

| | | | | | | |
|---|---|-----------------------|---------------------------|----------------------------|--|---------------|
| D17a | Numărul de clase / grupe de elevi/copii din învățământul de zi / cu program normal din unitate (școala coordonatoare și structuri), în anul școlar curent: | | | | | |
| | Unitate Cordonatoare | Structuri Subordonate | Program de studiu bilingv | Program de studiu intensiv | Clase cu predare în altă limbă de circulație | Total unitate |
| Numărul de grupe din învățământul antepreșcolar | 0.00 | 0.00 | | | | 0.00 |
| Numărul de grupe din învățământul preșcolar | 0.00 | 3.00 | | | | 3.00 |

SCOALA GIMNAZIALA NR.1 GHIDIGENI

| | | | | | | |
|---|--------------|-------------|--|--|--|--------------|
| Numărul de clase din învățământul primar (I-IV) | 7.00 | 6.00 | | | | 13.00 |
| Numărul de clase din învățământul gimnazial (V-VIII) | 8.00 | 0.00 | | | | 8.00 |
| Numărul de clase din învățământul liceal (IX-XII/XIII) | 0.00 | 0.00 | | | | 0.00 |
| Numărul de clase din învățământul profesional cu durata de 2 ani după clasa a IX-a | 0.00 | 0.00 | | | | 0.00 |
| Numărul de clase la stagiile de practică după finalizarea ciclului inferior al liceului | 0.00 | 0.00 | | | | 0.00 |
| Numărul de clase din învățământul postliceal | 0.00 | 0.00 | | | | 0.00 |
| Total | 15.00 | 9.00 | | | | 24.00 |

| | | | | | |
|-------------------------------|---|-----------------------|---------------------------|----------------------------|--|
| D17b | Numărul de clase pregătitoare din învățământul de zi (școala coordonatoare și structuri), în anul școlar curent: | | | | |
| | Unitate Cordonatoare | Structuri Subordonate | Program de studiu bilingv | Program de studiu intensiv | Clase cu predare în altă limbă de circulație |
| Numarul de clase pregatitoare | 1.00 | 1.00 | | | |

| | | | |
|---|---|-----------------------|---------------|
| D18a | Precizați numărul efectivelor școlare (copii și elevi) din învățământul de zi din unitate (școala coordonatoare și structuri), în anul școlar curent | | |
| | Unitate Cordonatoare | Structuri Subordonate | Total unitate |
| Numărul de copii din învățământul antepreșcolar | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

SCOALA GIMNAZIALA NR.1 GHIDIGENI

| | | | |
|---|--------|--------|--------|
| Numărul de copii din învățământul preșcolar | 0.00 | 60.00 | 60.00 |
| Numărul de elevi din învățământul primar (I-IV) | 132.00 | 126.00 | 258.00 |
| Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII) | 153.00 | 0.00 | 153.00 |
| Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| Numărul de elevi din învățământul profesional cu durata de 2 ani după clasa a IX-a | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| Numărul de elevi la stagiile de practică după finalizarea ciclului inferior al liceului | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| Numărul de elevi din învățământul postliceal | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| Total | 285.00 | 186.00 | 471.00 |
| Total grădiniță | 0.00 | 60.00 | 60.00 |
| Total niveluri școală | 285.00 | 126.00 | 411.00 |

| | | |
|------------------|--|-----------------------|
| D18b | Precizați numărul efectivilor școlare (copii și elevi) din învățământul de zi din unitate (școala coordonatoare și structuri), în anul școlar curent, pentru clasa pregătitoare | |
| | Unitate Coodonatoare | Structuri Subordonate |
| Numarul de copii | 31.00 | 31.00 |

| | |
|--|--|
| D19a | Numărul copiilor /elevilor cu CES, pe niveluri de învățământ (din cei raportați la D18), fără clasa pregătitoare: |
| | Total elevi CES unitate |
| Numărul de copii din învățământul antepreșcolar | 0.00 |
| Numărul de copii din învățământul preșcolar | 0.00 |
| Numărul de elevi din învățământul primar (I-IV) | 0.00 |
| Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII) | 0.00 |
| Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII) | 0.00 |
| Numărul de elevi din învățământul profesional cu durata de 2 ani după clasa a IX-a | 0.00 |

SCOALA GIMNAZIALA NR.1 GHIDIGENI

| | |
|---|------|
| Numărul de elevi la stagiile de practică după finalizarea ciclului inferior al liceului | 0.00 |
| Numărul de elevi din învățământul postliceal | 0.00 |
| Total | 0.00 |

| | |
|------------------|---|
| D19b | Numărul copiilor /elevilor cu CES, din clasa pregătitoare: |
| | Unitate Coodonatoare |
| Numarul de copii | 1.00 |

| | | | | | |
|---|--|----------------|-----------------|--------------------------------------|-------------|
| D20 | Dacă în unitate sunt organizate și alte forme de învățământ sau programe ("Învățământ seral", "Cu frecvență redusă", "Program "A doua șansă""), numărul de clase și de elevi cuprinși în aceste forme este: | | | | |
| | | | | Total unitate și forme de învățământ | |
| | Număr de clase | Număr de elevi | | Total Clase | Total Elevi |
| Programul „A doua șansă” - învățământ primar | 0.00 | 0.00 | (ante)prescolar | 3 | 60 |
| Programul „A doua șansă” - învățământ secundar inferior | 0.00 | 0.00 | primar | 13 | 258 |
| Cu frecvența - seral: învățământ liceal | 0.00 | 0.00 | gimnaziu | 8 | 153 |
| Cu frecvența - seral: - învățământ postliceal | 0.00 | 0.00 | liceu | 0 | 0 |
| Cu frecvență redusă - învățământ primar | 0.00 | 0.00 | postliceal | 0 | 0 |
| Cu frecvență redusă - învățământ gimnazial | 0.00 | 0.00 | | 0 | 0 |
| Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul inferior | 0.00 | 0.00 | | 0 | 0 |
| Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul superior | 0.00 | 0.00 | | 0 | 0 |

SCOALA GIMNAZIALA NR.1 GHIDIGENI

| | | | | |
|-------|------|------|----|-----|
| Total | 0.00 | 0.00 | 24 | 471 |
|-------|------|------|----|-----|

Situația claselor și a efectivelor școlare pe filiere, profiluri și specializări

D21 Filiera teoretică

| D21a | Numărul de clase și elevi din învățământul de zi: | | |
|----------------|---|-------------|-------------|
| | | Număr Clase | Număr Elevi |
| Profil umanist | Filologie | 0.00 | 0 |
| Profil umanist | Științe sociale | 0.00 | 0 |
| Profil real | Matematică–informatică | 0.00 | 0 |
| Profil real | Științe ale naturii | 0.00 | 0 |

| D21b | Numărul de clase și elevi cuprinși în alte forme de învățământ decât cel de zi: | | |
|----------------|---|-------------|-------------|
| | | Număr Clase | Număr Elevi |
| Profil umanist | Filologie | 0.00 | 0 |
| Profil umanist | Științe sociale | 0.00 | 0 |
| Profil real | Matematică–informatică | 0.00 | 0 |
| Profil real | Științe ale naturii | 0.00 | 0 |

D22 Filiera tehnologică

| D22a | Numărul de clase și de elevi din învățământul de zi: | |
|---|--|-------------|
| | Număr Clase | Număr Elevi |
| fabricarea produselor din lemn | 0.00 | 0 |
| electronică automatizări | 0.00 | 0 |
| producție media | 0.00 | 0 |
| construcții instalații și lucrări publice | 0.00 | 0 |
| mecanică | 0.00 | 0 |
| electric | 0.00 | 0 |
| industrie textilă și pielărie | 0.00 | 0 |
| materiale de construcții | 0.00 | 0 |
| electromecanică | 0.00 | 0 |
| chimie industrială | 0.00 | 0 |

SCOALA GIMNAZIALA NR.1 GHIDIGENI

| | | |
|-------------------------------------|------|---|
| tehnici poligrafice | 0.00 | 0 |
| turism și alimentație | 0.00 | 0 |
| economic | 0.00 | 0 |
| comerț | 0.00 | 0 |
| estetica și igiena corpului omenesc | 0.00 | 0 |
| agricultură | 0.00 | 0 |
| silvicultură | 0.00 | 0 |
| protecția mediului | 0.00 | 0 |
| industrie alimentară | 0.00 | 0 |
| Total | 0.00 | 0 |

| D22b | Numărul de clase și de elevi din învățământul de zi din unitate, în învățământul profesional cu durata de 2 ani după clasa a IX-a: | |
|---|--|-------------|
| | Număr Clase | Număr Elevi |
| fabricarea produselor din lemn | 0.00 | 0 |
| electronică automatizări | 0.00 | 0 |
| producție media | 0.00 | 0 |
| construcții instalații și lucrări publice | 0.00 | 0 |
| mecanică | 0.00 | 0 |
| electric | 0.00 | 0 |
| industrie textilă și pielărie | 0.00 | 0 |
| materiale de construcții | 0.00 | 0 |
| electromecanică | 0.00 | 0 |
| chimie industrială | 0.00 | 0 |
| tehnici poligrafice | 0.00 | 0 |
| turism și alimentație | 0.00 | 0 |
| comerț | 0.00 | 0 |
| estetica și igiena corpului omenesc | 0.00 | 0 |
| agricultură | 0.00 | 0 |
| silvicultură | 0.00 | 0 |
| industrie alimentară | 0.00 | 0 |
| Total | 0.00 | 0 |

SCOALA GIMNAZIALA NR.1 GHIDIGENI

| D22c | Numărul de clase și de elevi din învățământul de zi din unitate, la stagiile de practică după finalizarea ciclului inferior al liceului: | |
|---|---|-------------|
| | Număr Clase | Număr Elevi |
| fabricarea produselor din lemn | 0.00 | 0 |
| electronică automatizări | 0.00 | 0 |
| producție media | 0.00 | 0 |
| construcții instalații și lucrări publice | 0.00 | 0 |
| mecanică | 0.00 | 0 |
| electric | 0.00 | 0 |
| industrie textilă și pielărie | 0.00 | 0 |
| materiale de construcții | 0.00 | 0 |
| electromecanică | 0.00 | 0 |
| chimie industrială | 0.00 | 0 |
| tehnici poligrafice | 0.00 | 0 |
| turism și alimentație | 0.00 | 0 |
| comerț | 0.00 | 0 |
| estetica și igiena corpului omenesc | 0.00 | 0 |
| agricultură | 0.00 | 0 |
| silvicultură | 0.00 | 0 |
| industrie alimentară | 0.00 | 0 |
| Total | 0.00 | 0 |

| D22d | Numărul de clase și de elevi din învățământul de zi din unitate, la școala postliceală: | |
|--|--|-------------|
| | Număr Clase | Număr Elevi |
| mecanică | 0.00 | 0 |
| informatică | 0.00 | 0 |
| electronică automatizări | 0.00 | 0 |
| energetică | 0.00 | 0 |
| construcții, instalații și lucrări publice | 0.00 | 0 |
| transporturi | 0.00 | 0 |
| fabricarea produselor din lemn | 0.00 | 0 |
| silvicultură | 0.00 | 0 |
| agricultură | 0.00 | 0 |
| industrie alimentară | 0.00 | 0 |

SCOALA GIMNAZIALA NR.1 GHIDIGENI

| | | |
|-------------------------------------|------|---|
| protecția mediului | 0.00 | 0 |
| servicii | 0.00 | 0 |
| comerț | 0.00 | 0 |
| turism și alimentație | 0.00 | 0 |
| textile-pielărie | 0.00 | 0 |
| producție media | 0.00 | 0 |
| economic | 0.00 | 0 |
| estetica și igiena corpului omenesc | 0.00 | 0 |
| sănătate și asistență pedagogică | 0.00 | 0 |
| sportiv | 0.00 | 0 |
| Total | 0.00 | 0 |

| D22e | Numărul de clase și de elevi din învățământul de zi din unitate, la școala de maiștri: | |
|--|---|-------------|
| | Număr Clase | Număr Elevi |
| mecanic | 0.00 | 0 |
| electric | 0.00 | 0 |
| chimie | 0.00 | 0 |
| minier, petrol și gaze | 0.00 | 0 |
| energetic | 0.00 | 0 |
| metalurgie | 0.00 | 0 |
| materiale de construcții | 0.00 | 0 |
| construcții, instalații și lucrări publice | 0.00 | 0 |
| fabricarea produselor din lemn | 0.00 | 0 |
| transporturi | 0.00 | 0 |
| textile-pielărie | 0.00 | 0 |
| industria alimentară | 0.00 | 0 |
| agricultură | 0.00 | 0 |
| Total | 0.00 | 0 |

| D22f | Numărul de clase și de elevi din învățământul „Învățământ seral” din unitate, învățământul liceal profil tehnologic: | |
|--------------------------------|---|-------------|
| | Număr Clase | Număr Elevi |
| fabricarea produselor din lemn | 0.00 | 0 |
| electronică automatizări | 0.00 | 0 |

SCOALA GIMNAZIALA NR.1 GHIDIGENI

| | | |
|---|------|---|
| producție media | 0.00 | 0 |
| construcții instalații și lucrări publice | 0.00 | 0 |
| mecanică | 0.00 | 0 |
| electric | 0.00 | 0 |
| industrie textilă și pielărie | 0.00 | 0 |
| materiale de construcții | 0.00 | 0 |
| electromecanică | 0.00 | 0 |
| chimie industrială | 0.00 | 0 |
| tehnici poligrafice | 0.00 | 0 |
| turism și alimentație | 0.00 | 0 |
| economic | 0.00 | 0 |
| comerț | 0.00 | 0 |
| estetica și igiena corpului omenesc | 0.00 | 0 |
| agricultură | 0.00 | 0 |
| silvicultură | 0.00 | 0 |
| protecția mediului | 0.00 | 0 |
| industrie alimentară | 0.00 | 0 |
| Total | 0.00 | 0 |

| D22g | Numărul de clase și de elevi din învățământul „Învățământ seral” din unitate, la școala postliceală: | |
|--|--|-------------|
| | Număr Clase | Număr Elevi |
| mecanică | 0.00 | 0 |
| informatică | 0.00 | 0 |
| electronică automatizări | 0.00 | 0 |
| energetică | 0.00 | 0 |
| construcții, instalații și lucrări publice | 0.00 | 0 |
| transporturi | 0.00 | 0 |
| fabricarea produselor din lemn | 0.00 | 0 |
| silvicultură | 0.00 | 0 |
| agricultură | 0.00 | 0 |
| industrie alimentară | 0.00 | 0 |
| protecția mediului | 0.00 | 0 |
| servicii | 0.00 | 0 |

SCOALA GIMNAZIALA NR.1 GHIDIGENI

| | | |
|-------------------------------------|------|---|
| comerț | 0.00 | 0 |
| turism și alimentație | 0.00 | 0 |
| textile-pielărie | 0.00 | 0 |
| producție media | 0.00 | 0 |
| economic | 0.00 | 0 |
| estetica și igiena corpului omenesc | 0.00 | 0 |
| sănătate și asistență pedagogică | 0.00 | 0 |
| sportiv | 0.00 | 0 |
| Total | 0.00 | 0 |

| D22h | Numărul de clase și de elevi din învățământul „Învățământ seral” din unitate, la școala de maiștri: | |
|--|---|-------------|
| | Număr Clase | Număr Elevi |
| mecanic | 0.00 | 0 |
| electric | 0.00 | 0 |
| chimie | 0.00 | 0 |
| minier, petrol și gaze | 0.00 | 0 |
| energetic | 0.00 | 0 |
| metalurgie | 0.00 | 0 |
| materiale de construcții | 0.00 | 0 |
| construcții, instalații și lucrări publice | 0.00 | 0 |
| fabricarea produselor din lemn | 0.00 | 0 |
| transporturi | 0.00 | 0 |
| textile-pielărie | 0.00 | 0 |
| industria alimentară | 0.00 | 0 |
| agricultură | 0.00 | 0 |
| Total | 0.00 | 0 |

D23 Filiera Vocațională

| D23a | Numărul de clase și elevi din învățământul de zi: | | |
|-----------------|---|-------------|-------------|
| | | Număr Clase | Număr Elevi |
| Profil artistic | Arhitectură | 0.00 | 0 |
| Profil artistic | Arte ambientale și design | 0.00 | 0 |
| Profil artistic | Arte plastice și decorative | 0.00 | 0 |

SCOALA GIMNAZIALA NR.1 GHIDIGENI

| | | | |
|-----------------|----------------|------|---|
| Profil artistic | Muzică | 0.00 | 0 |
| Profil artistic | Coregrafie | 0.00 | 0 |
| Profil artistic | Arta actorului | 0.00 | 0 |
| | Total | 0.00 | 0 |

| | | | |
|------------------|--|-------------|-------------|
| D23b | Numărul de clase și elevi din învățământul de zi: | | |
| | | Număr Clase | Număr Elevi |
| Profil pedagogic | Învățător-educatoare | 0.00 | 0 |
| Profil pedagogic | Bibliotecar-documentarist | 0.00 | 0 |
| Profil pedagogic | Instructor-animator | 0.00 | 0 |
| Profil pedagogic | Instructor pentru activități extrașcolare | 0.00 | 0 |
| Profil pedagogic | Pedagog școlar | 0.00 | 0 |
| | Total | 0.00 | 0 |

| | | | |
|-------------|--|-------------|-------------|
| D23c | Numărul de clase și elevi din învățământul de zi: | | |
| | | Număr Clase | Număr Elevi |
| Sportiv | Profil sportiv | 0.00 | 0 |

| | | | |
|-----------------|--|-------------|-------------|
| D23d | Numărul de clase și elevi din învățământul de zi: | | |
| | | Număr Clase | Număr Elevi |
| Profil teologic | teologic ortodox | 0.00 | 0 |
| Profil teologic | patrimoniul cultural | 0.00 | 0 |
| Profil teologic | alte culte teologice | 0.00 | 0 |
| | Total | 0.00 | 0 |

| | | | |
|----------------|--|-------------|-------------|
| D23e | Numărul de clase și elevi din învățământul de zi: | | |
| | | Număr Clase | Număr Elevi |
| Profil militar | Științe sociale | 0.00 | 0 |
| Profil militar | Matematică–informatică | 0.00 | 0 |
| | Total | 0.00 | 0 |

SCOALA GIMNAZIALA NR.1 GHIDIGENI

| | | |
|---|---|-----------------------|
| D24 | În cadrul unității (coordonatoare și structuri), se regăsesc următoarele situații (DA/NU): | |
| | Unitatea coordonatoare | Structuri subordonate |
| În grădiniță activitatea cu copiii este organizată pe grupe eterogene din punctul de vedere al vârstei copiilor | | Da |
| În școală (începând cu învățământul primar) există clase cu predare simultană | Nu | Nu |

| | | |
|-------------------------|---|-------------|
| D25 | Dacă unitatea a organizat clasa pregătitoare, numărul de clase și de elevi cuprinși în acest nivel de studiu și locația, pe unitate (coordonatoare și structuri) este: | |
| | Număr Clase | Număr Elevi |
| organizate în grădiniță | 0.00 | 0 |
| organizate în școală | 2.00 | 62 |

II. Caracteristici ale mediului familial

| | | | | |
|----------------|--|-----------------------|---------------------------|------------------------|
| D26a | Structura etnică a elevilor din unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent, pentru învățământul de zi este (estimare): | | | |
| | În grădiniță număr copii | În școală număr elevi | În grădiniță procente [%] | În școală procente [%] |
| Alte Etnii | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Maghiară/Secui | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Rromi | 18 | 154 | 30.0 | 32.56 |
| Română | 42 | 319 | 70.0 | 67.44 |
| Total | 60 | 473 | 100 | 100 |

| | | |
|---------------------|--|-----------|
| D26b | Câți dintre elevii de etnie rromă sunt înregistrați în evidențe pe baza autoidentificării din partea familiei | |
| | În grădiniță | În școală |
| Elevi autodeclarați | 0.00 | 0.00 |

| | | | | |
|--|--|-----------------------|---------------------------|------------------------|
| D27 | Distribuția efectivelor de elevi din învățământul de zi, în anul școlar curent, în funcție de nivelul educațional al familiei (coordonatoare și structuri) este (estimare): | | | |
| | În grădiniță număr copii | În școală număr elevi | În grădiniță procente [%] | În școală procente [%] |
| Cel puțin un părinte are studii generale (8 clase absolvite) | 29 | 143 | 48.33 | 30.23 |

SCOALA GIMNAZIALA NR.1 GHIDIGENI

| | | | | |
|--|------|-----|-------|-------|
| Cel puțin un părinte are studii medii (liceu absolvit) | 4 | 73 | 6.67 | 15.43 |
| Cel puțin un părinte are studii superioare | 4 | 14 | 6.67 | 2.96 |
| Nici un părinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite) | 23 | 243 | 38.33 | 51.37 |
| Total | 60 | 473 | 100 | 100 |
| Număr mediu ani studiu | 7.27 | 6.8 | | |

| | | | |
|------------------------|---|------------------------|-----------------------|
| D28 | Dacă în unitate (școala coordonatoare și structuri), pentru elevii de la învățământul cu forma „Învățământ de zi” și /sau din programul „A doua șansă” există elevi aparținând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spațiul rezervat (liniile 13, 14 și 15 din tabelul de mai jos) conține, dacă este cazul, alte situații din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparținător și a numărului de elevi | | |
| Formă învățământ | Grup Vulnerabil | În școală număr elevi | |
| | | Unitatea coordonatoare | Structuri subordonate |
| Program "A doua șansă" | Elevi instituționalizați sau în plasament familial | 0 | 0 |
| Program "A doua șansă" | Elevi din familii cu nivel economic scăzut, pentru care s-a întocmit dosarul pentru bursă socială, indiferent dacă beneficiază de aceasta, sau nu i s-a putut acorda restricții financiare | 0 | 0 |
| Program "A doua șansă" | Elevi care trăiesc în grija bunicii sau a altor rude | 0 | 0 |
| Program "A doua șansă" | Elevi care trăiesc în familii monoparentale | 0 | 0 |
| Program "A doua șansă" | Elevi cu nevoi speciale de educație (CES) | 0 | 0 |
| Învățământ de zi | Elevi din familii cu nivel economic scăzut, pentru care s-a întocmit dosarul pentru bursă socială, indiferent dacă beneficiază de aceasta, sau nu i s-a putut acorda restricții financiare | 149 | 194 |
| Învățământ de zi | Elevi care trăiesc în grija bunicii sau a altor rude | 10 | 0 |
| Învățământ de zi | Elevi cu nevoi speciale de educație (CES) | 0 | 1 |
| Învățământ de zi | Elevi care trăiesc în familii monoparentale | 9 | 14 |
| Învățământ de zi | Elevi instituționalizați sau în plasament familial | 2 | 0 |
| | Neprecizat | 0 | 0 |

SCOALA GIMNAZIALA NR.1 GHIDIGENI

| | | | |
|--|------------|---|---|
| | Neprecizat | 0 | 0 |
| | Neprecizat | 0 | 0 |

III. Condiții de acces la unitatea școlară unde este înscris elevul

| | | | | |
|--------------------------|--|--------------------------|------------------------------|---------------------------|
| D29 | Distribuția elevilor în funcție de timpul mediu de deplasare la școală este (se vor estima condițiile de acces atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate, numai pentru elevii de la învățământul forma "Învățământ de zi"): | | | |
| | În grădiniță număr copii | În școală număr elevi | În grădiniță procente [%] | În școală procente [%] |
| sub 30 de minute | 60 | 473 | 100 | 100 |
| intre 30 si 60 de minute | 0 | 0 | 0 | 0 |
| peste 60 de minute | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Total | 60 | 473 | 100 | 100 |
| Timp mediu | 15 | 15 | | |

| | | |
|---|--|--------------------------|
| D30 | Distribuția elevilor din învățământul forma "Învățământ de zi" din unitate aflați în următoarele situații (atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate) este: | |
| | Număr elevi | Număr elevi procente [%] |
| Cu domiciliul în aceeași localitate cu școala: | 473 | 100 |
| Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică | 0 | 0 |
| Din alte localități care stau in gazda sau la internat | 0 | 0 |
| Profilul liceului (militar / teologic) implica organizarea activitatii in regim de internat | 0 | 0 |
| Total | 473 | 100 |

| | | |
|-----------------------------------|--|---|
| D31 | Prezența mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-școală a cadrelor didactice și elevilor (se vor menționa toate situațiile existente): | |
| | Unitate coordonatoare | Structuri subordonate |
| Cu mijloace de transport în comun | permanent, cu orar adecvat programului școlii | permanent, cu orar adecvat programului școlii |

SCOALA GIMNAZIALA NR.1 GHIDIGENI

| | | |
|---|----------------|----------------|
| Cu mijloace de transport special destinate (transport scolar) | permanent | permanent |
| Fără mijloace de transport în comun | drum accesibil | drum accesibil |

| | |
|-----------------------------------|--|
| D32 | Comunicarea dintre unitatea coordonatoare și structurile subordonate: |
| Prezența mijloacelor de transport | |
| telefon | Da |
| fax | Nu |
| e-mail | Nu |

IV. Baza materială

(1) Infrastructura școlară

| | | | | | | |
|-------------------------------|--|---------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------|
| D33 | Spațiul de învățământ (pentru toate tipurile de unități): | | | | | |
| | Număr săli | | | | | |
| | Unitate coordonatoare | | | Structuri subordonate | | |
| | Utilizate pt. procesul propriu | Spațiu excedentar în conservare | Neutilizate din cauza stării tehnice | Utilizate pt. procesul propriu | Spațiu excedentar în conservare | Neutilizate din cauza stării tehnice |
| săli de clasă | 8 | 0 | 0 | 6 | 0 | 0 |
| laboratoare/ cabinete școlare | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| ateliere școlare | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | |
|--|---------------------------------------|
| D34 | Baza sportivă / sala de sport: |
| există | Da |
| utilizată pt. procesul propriu | Da |
| închiriată altor unități de învățământ | |
| închiriată pt. beneficiari externi | |

D35 Informații suplimentare privind clasa pregătitoare

SCOALA GIMNAZIALA NR.1 GHIDIGENI

| | |
|--|--|
| D35a | Numărul de clase pregătitoare care funcționează în: |
| | Număr clase |
| săli de clasă proprii | 2 |
| săli cu altă destinație (săli de clasă, laboratoare , sală de sport, etc.) amenajate pentru clasa pregătitoare | 0 |

| | |
|--------------------------|--|
| D35b | Numărul sălilor de clasă utilizate exclusiv pentru activitățile cu clasa pregătitoare |
| numărul sălilor de clasă | 2 |

D36 Informații suplimentare privind grădinița

| | |
|---------------------------------------|--------------------------------|
| D36a | Grădinița funcționează: |
| în clădire cu destinație de grădiniță | |

| | |
|-------------|--|
| D36b | În cazul grădiniței cu program prelungit (GPP) sau săptămânal (GPS), activitatea cu copiii se desfășoară: |
|-------------|--|

(2) Servicii oferite de unitatea școlară (pentru toate tipurile de unități)

| | |
|---|--|
| D37a | Unitatea dispune de următoarele servicii de masă și/sau cazare: |
| Cantină / sală de mese | |
| Internat / spații de dormit pentru copii | |
| Semiinternat și / sau activitate „before school” / „after school” | |

| | | | | |
|-----------------------------------|--|---------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------|
| D37b | Dacă "Da", condițiile de masă și cazare sunt: | | | |
| | Număr locuri | | | |
| | Utilizate pt. procesul propriu | Închiriat altor unități de învățământ | Închiriat pt. beneficiari externi | Neutilizate, în conservare |
| Numărul de locuri în sala de mese | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Numărul locurilor de cazare | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | |
|--|--|
| D37c | Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin: |
| Bucătăria proprie, având capacitatea de pregătire suficientă | |

SCOALA GIMNAZIALA NR.1 GHIDIGENI

| | |
|---|--|
| Servicii de catering | |
| Combinat: bucătărie proprie și catering | |

| | |
|-----------------|---|
| D38a | Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical |
| cabinet medical | |

| | |
|---|---------------------------------|
| D38b | Dacă "Da", se va preciza |
| Asigurarea asistenței cu medic școlar | |
| Asigurarea asistenței cu cadre medii sanitare | |

| | |
|--------------------------------------|---|
| D39a | Cabinet de asistență psihopedagogică |
| Cabinet de asistență psihopedagogică | |

| | |
|-------------------|---|
| D39b | Dacă "Da", încadrarea școlii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este: |
| Cu normă întreagă | |
| Cu norma parțială | |

| | |
|------------|--|
| D40 | În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU): |
|------------|--|

(3) Utilități

D41 Condiții din școală

| | |
|-----------------|--------------------------------|
| D41a | Unitatea coordonatoare: |
| Curent electric | Da |
| Apă curentă | Da |
| Telefon | Da |

| | |
|-----------------|-------------------------------|
| D41b | Structuri subordonate: |
| Curent electric | în toate structurile |
| Apă curentă | în toate structurile |
| Telefon | doar în câteva structuri |

(4) Elemente de dotare

SCOALA GIMNAZIALA NR.1 GHIDIGENI

| | |
|---|---|
| D42a | Mobilierul din sălile de clasă în care se desfășoară activitatea didactică este fix sau mobil: |
| mobilier mobil în toate sălile de clasă | |

| | |
|-------------|---|
| D42b | În cazul claselor cu mobilier fix, care poziționarea majoritară a acestuia este: |
|-------------|---|

| | |
|------------|---|
| D43 | Numărul de clase pentru care a fost achiziționat mobilierul necesar clasei pregătitoare, specificate MECTS (mobilier: OMECTS 4310 /01.06.2012) este: |
| 2 | |

| | |
|---|---|
| D44 | Informații suplimentare privind grădinița: |
| Instalațiile sanitare sunt adaptate vârstei copiilor (dimensiune, amplasare etc.) | |
| Mobilierul este adaptat vârstei copilului | Da |

(5) Resurse materiale

| | |
|------------------------|---|
| D45 | Nivelul de dotare în ce privește resursele materiale și mijloacele de învățământ necesare procesului didactic din unitate: |
| Unitatea coordonatoare | Structuri subordonate |
| dotare medie | dotare medie |

| | |
|------------|--|
| D46 | Numărul de clase pentru care au fost achiziționate materialele didactice necesare clasei pregătitoare, specificate MECTS (mobilier: HG 564/302.05.2012) este: |
| 2 | |

| | |
|---|---|
| D47 | Nivelul de dotare cu mijloace de învățământ și echipamente a laboratoarelor, cabinetelor și atelierelor, destinate formării profesionale inițiale din școală, în raport cu cerințele standardelor de pregătire profesională pe domeniile de formare profesională din cadrul școlii este: |
| fabricarea produselor din lemn | |
| electronică automatizări | |
| producție media | |
| construcții instalații și lucrări publice | |
| mecanică | |

SCOALA GIMNAZIALA NR.1 GHIDIGENI

| | |
|--|--|
| electric | |
| industrie textilă și pielărie | |
| materiale de construcții | |
| electromecanică | |
| chimie industrială | |
| tehnici poligrafice | |
| turism și alimentație | |
| economic | |
| comerț | |
| estetică și igiena corpului omenesc | |
| agricultură | |
| silvicultură | |
| protecția mediului | |
| industrie alimentară | |

| | |
|------------------|--|
| D48 | Nivelul de dotare cu mijloace de învățământ și echipamente destinate formării inițiale din școală, specifice profilului vocațional organizat în unitate este: |
| profil artistic | |
| profil pedagogic | |
| profil sportiv | |

| | |
|---|---|
| D49 | Fondul de carte din biblioteca școlară este (apreciere): |
| Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate | |

| | |
|--|--|
| D50 | Dacă există bibliotecă școlară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca școlară nevoile unității |
| Biblioteca asigură sistematic variantele de manuale alternative, pe discipline și niveluri de studiu | Da |
| Biblioteca asigură necesarul de legi, materiale și alte documente adresate cadrelor didactice | Da |
| Biblioteca asigură auxiliare didactice și mijloace de învățământ, altele decât manualul școlar | |

SCOALA GIMNAZIALA NR.1 GHIDIGENI

| | |
|--|---|
| D51 | Dacă există bibliotecă școlară, cine sunt utilizatorii bibliotecii |
| Elevi și cadre didactice din unitatea coordonatoare și structuri, structurile neavând bibliotecă proprie | |

| | | | |
|---|---|-----------------------|-------|
| D52 | Numărul de computere din școală și din unitățile subordonate este: | | |
| | Unitatea coordonatoare | Structuri subordonate | Total |
| Număr de calculatoare utilizate în administrație (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.) | 3 | 0 | 3 |
| Număr de calculatoare utilizate exclusiv de cadrele didactice | 2 | 1 | 3 |
| Număr de calculatoare utilizate în activități cu elevii și de către elevi | 20 | 15 | 35 |
| Număr de calculatoare cu acces la internet, utilizate în activități cu elevii și de către elevi | 20 | 15 | 35 |

| | |
|------------------------------|---|
| D53 | În ce privește utilizarea computerelor în procesul de învățământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare): |
| Unitate coordonatoare | Structuri subordonate |
| 50-74% din orele planificate | sub 25% din orele planificate |

| | |
|---|--|
| D54 | În ce privește utilizarea tehnologiei informaționale (TIC), se va preciza dacă unitatea școlară |
| dispune de soft educațional pentru majoritatea disciplinelor de studiu din programa școlară | |

| | |
|------------|---|
| D55 | Unitatea a creat și gestionează un site internet al școlii |
| Da | |

| | |
|--------------------------------------|--|
| D56 | În ce privește dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea și derularea activităților cu elevii în școala dvs. se folosesc: |
| enciclopedii electronice | |
| filme pe CD/DVD, fotografii digitale | Da |
| platformă de e-learning | Da |

V. Resursele umane

(1) Informații privind cadrele didactice din unitate

| D57 | Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent: | |
|--|--|---------------|
| | Număr cadre didactice | Structură [%] |
| Număr cadre didactice cu doctorat | 0 | 0 |
| Număr cadre didactice cu gradul I | 9 | 29.03 |
| Număr cadre didactice cu gradul II | 5 | 16.13 |
| Număr cadre didactice cu definitivat | 9 | 29.03 |
| Număr cadre didactice fără definitivat | 8 | 25.81 |
| Număr personal didactic necalificat | 0 | 0 |
| Total | 0 | 100 |

| D58 | Cadrele didactice care predau în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent: | |
|--|--|-------------------|
| | Număr cadre didactice | Total unitate [%] |
| Numărul total de cadre didactice din școală (pentru toate disciplinele) | 31 | 100 |
| Numărul de cadre didactice calificate | 31 | 100 |
| Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât școala în care predau (navetiști) | 9 | 29.03 |
| Numărul cadrelor didactice nou venite în școală | 8 | 25.81 |
| Numărul de cadre didactice colaboratori | 0 | 0 |

(2) Informații privind acoperirea normelor didactice

SCOALA GIMNAZIALA NR.1 GHIDIGENI

| D59 | Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare și structuri) în anul școlar curent: |
|--|---|
| | Număr cadre didactice |
| Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele) | 31.00 |
| Numărul de norme acoperite cu personalul școlii în cadrul normei didactice | 28.00 |
| Numărul de norme acoperite cu personalul școlii la plata cu ora | 3.00 |
| Numărul de norme acoperite cu colaboratori, angajați la plata cu ora | 0.00 |

| D60 | Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular: |
|----------------------------|---|
| Disciplină de studiu | Grad de acoperire |
| Alte | Nu este cazul pentru unitatea evaluată |
| Biologie, șt.naturii | Acoperire parțială |
| Chimie | Acoperire parțială |
| Consiliere | Nu este cazul pentru unitatea evaluată |
| Cultură civică | Acoperire parțială |
| Discipline de specialitate | Nu este cazul pentru unitatea evaluată |
| Discipline economice | Nu este cazul pentru unitatea evaluată |
| Educație antreprenorială | Nu este cazul pentru unitatea evaluată |
| Educație fizică | Acoperire parțială |
| Educație muzicală | Deloc (nu există personal de specialitate) |
| Educație plastică | Deloc (nu există personal de specialitate) |
| Educație tehnologică | Acoperire integrală |
| Educatoare | Acoperire integrală |
| Fizică | Acoperire integrală |
| Geografie | Acoperire integrală |
| Informatică, IT | Acoperire parțială |
| Invățător / institutor | Acoperire parțială |
| Istorie | Acoperire parțială |
| Limba latină | Acoperire integrală |
| Limba română | Acoperire integrală |

SCOALA GIMNAZIALA NR.1 GHIDIGENI

| | |
|---------------------|--|
| Limbi moderne | Acoperire integrală |
| Maiștri instructori | Nu este cazul pentru unitatea evaluată |
| Matematică | Acoperire parțială |
| Puericultor | Nu este cazul pentru unitatea evaluată |
| Religie | Acoperire parțială |
| Științe socio-umane | Nu este cazul pentru unitatea evaluată |

(3) Informații privind personalul auxiliar și nedidactic

| | |
|--------------|--|
| D61 | Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare: |
| În grădiniță | În școală |
| | la nivelul normativelor |

| | |
|-------------------------|---|
| D62 | Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare: |
| În grădiniță | În școală |
| la nivelul normativelor | la nivelul normativelor |

(4) Informații privind personalul de conducere

| | |
|---|--|
| D63a | Informații privind personalul de conducere: număr de directori: |
| număr de directori conform normativelor | 1 |
| număr de directori existent în unitate | 1 |

| | | | | |
|------------------|---|---------------|--------------------|--|
| D63b | Informații privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate) | | | |
| | Calificare | Grad didactic | Vechimea didactică | Participarea la cursuri de formare în management |
| Director | Matematică | Gradul I | 40 | Da |
| Director Adjunct | | | 0 | |
| Director Adjunct | | | 0 | |
| Director Adjunct | | | 0 | |

(5) Formarea continuă

SCOALA GIMNAZIALA NR.1 GHIDIGENI

| | | |
|--------------------------|--|-----------------------------------|
| D64 | Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) la programe de formare continuă acreditate, în anul școlar anterior: | |
| | Ore | Număr mediu ore pe cadru didactic |
| Număr ore de participare | 70 | 2.26 |

| | | | |
|--|---|-----------------------|-------|
| D65 | Numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului și a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanți la stagii de formare TIC): | | |
| | Unitatea coordonatoare | Structuri subordonate | Total |
| Numărul de participanți la stagii de formare TIC | 4 | 2 | 6 |

| | | | |
|--|---|-----------------------|-------|
| D66 | Dacă în unitate sunt organizate clase pregătitoare, precizați numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care au participat la stagiile de formare organizate în acest scop (numărul de participanți la stagii de formare pentru clasa pregătitoare) este: | | |
| | Unitatea coordonatoare | Structuri subordonate | Total |
| Numărul de participanți la stagii de formare pentru clasa pregătitoare | 1 | 1 | 2 |

Situații ale unității, din anul școlar anterior

D67 - Efectivele școlare pe niveluri de învățământ existente anul școlar anterior în unitate (școala coordonatoare și structuri) :

| | |
|---|---|
| D67a | Efective școlare din învățământul de zi, pe niveluri |
| | Număr elevi |
| Numărul de copii din învățământul antepreșcolar | 0 |
| Numărul de copii din învățământul preșcolar | 60 |
| Numărul de elevi din învățământul primar (I-IV) | 298 |
| Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII) | 143 |
| Numărul de elevi din învățământul liceal, profil teoretic (IX-XII/XIII) | 0 |
| Numărul de elevi din învățământul liceal, profil tehnologic (IX-XII/XIII) | 0 |

SCOALA GIMNAZIALA NR.1 GHIDIGENI

| | |
|--|-----|
| Numărul de elevi din învățământul din învățământul profesional cu durata de 2 ani după clasa a X-a | 0 |
| Numărul de elevi în stagii de practică după finalizarea ciclului inferior al liceului | 0 |
| Numărul de elevi din învățământul liceal, profil vocational (IX-XII/XIII) | 0 |
| Numărul de elevi din învățământul postliceal | 0 |
| Total | 501 |
| Total grădiniță | 60 |
| Total niveluri școală | 441 |
| Total liceu | 0 |
| Total profesional | 0 |

| | |
|------------------|--|
| D67b | Efective școlare pentru învățământul de zi, pentru clasa pregătitoare |
| | Număr Elevi |
| Numarul de copii | 0 |

| | |
|---|---|
| D67c | Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ (" A doua șansă", " Învățământ seral", " Cu frecvență redusă") din școala coordonatoare și structuri |
| | Număr Elevi |
| Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ | 0 |

VI. Participarea elevilor în anul școlar anterior

| | |
|-------------------------------------|--|
| D68a | Dacă a existat nivelul preșcolar în anul școlar anterior, numărul total de zile absente este: |
| | Absente |
| numărul de absențe motivate | 21 |
| numărul de absențe nemotivate | 331 |
| Total absențe pe an | 352 |
| Număr mediu absențe pe copil | 5.87 |

SCOALA GIMNAZIALA NR.1 GHIDIGENI

| | |
|-------------------------------------|---|
| D68b | Numărul de absențe ale elevilor din învățământul forma "Învățământ de zi", în anul școlar anterior (număr ore de absență pe an): |
| | Absente |
| numărul de absențe motivate | 3815 |
| numărul de absențe nemotivate | 20588 |
| Total absențe pe an | 24403 |
| Număr mediu absențe pe copil | 55.34 |

D69 - Efectivele școlare din anul școlar anterior, pe niveluri (școala coordonatoare și structuri):

| D69a | Efectivele școlare din învățământul de zi | | | | | |
|--|--|------------------------|---------------------|-------------|-------------------------|-----------------|
| | Înscriși la început | În evidență la sfârșit | Înscriși pe parcurs | Transferați | Elevi care au abandonat | Situație finală |
| Numărul de copii din învățământul antepreșcolar | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Numărul de copii din învățământul preșcolar | 60 | 60 | 0 | 0 | 0 | 60 |
| Numărul de elevi din învățământul primar (I-IV) | 297 | 298 | 6 | 5 | 31 | 267 |
| Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII) | 146 | 143 | 2 | 5 | 11 | 132 |
| Numărul de elevi din învățământul liceal, profil teoretic (IX-XII/XIII) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Numărul de elevi din învățământul liceal, profil tehnologic (IX-XII/XIII) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Numărul de elevi din învățământul din învățământul profesional cu durată de 2 ani după clasa a X-a | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

SCOALA GIMNAZIALA NR.1 GHIDIGENI

| | | | | | | |
|---|-----|-----|---|----|----|-----|
| Numărul de elevi în stagii de practică după finalizarea ciclului inferior al liceului | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Numărul de elevi din învățământul liceal, profil vocational (IX-XII/XIII) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Numărul de elevi din învățământul postliceal | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Total | 503 | 501 | 8 | 10 | 42 | 459 |
| Total grădiniță | 60 | 60 | 0 | 0 | 0 | 60 |
| Total niveluri școală | 443 | 441 | 8 | 10 | 42 | 399 |

| | | | | | | |
|--------------------------------|---|------------------------|---------------------|-------------|-------------------------|-----------------|
| D69b | Pentru unitățile care au organizat și alte forme de învățământ ("Învățământ seral", "Cu frecvență redusă", "Program "A doua șansa"") în anul școlar anterior, situația elevilor cuprinși în aceste forme este: | | | | | |
| | Înscriși la început | În evidență la sfârșit | Înscriși pe parcurs | Transferați | Elevi care au abandonat | Situație finală |
| Total elevi (toate nivelurile) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

VII. Situația școlară la sfârșitul anului școlar precedent

(1) Flux școlar

D70 - Situația școlară a elevilor (total școala coordonatoare și structuri), la sfârșitul anului școlar anterior:

| | | | | | |
|--|---|-----------|------------------------------|---|---|
| D70a | Situația elevilor din învățământul de zi | | | | |
| | Situația la final de an, înaintea examenului de corigență | | | Situație finală, după examenul de corigență | |
| | Repetenți | Corigenți | Situație școlară neîncheiată | Repetenți după corigență | Situație școlară neîncheiată după corigență |
| Numărul de elevi din învățământul primar (I-IV) | 14 | 0 | 0 | 14 | 0 |
| Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII) | 4 | 9 | 0 | 4 | 0 |

SCOALA GIMNAZIALA NR.1 GHIDIGENI

| | | | | | |
|---|-----------|----------|----------|-----------|----------|
| Numărul de elevi din învățământul liceal, profil teoretic (IX-XII/XIII) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Numărul de elevi din învățământul liceal, profil tehnologic (IX-XII/XIII) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Numărul de elevi din învățământul profesional cu durată de 2 ani după clasa a X-a | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Numărul de elevi în stagii de practică după finalizarea ciclului inferior al liceului | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Numărul de elevi din învățământul liceal, profil vocational (IX-XII/XIII) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Numărul de elevi din învățământul postliceal | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Total | 18 | 9 | 0 | 18 | 0 |

| | | | | | |
|---|---|-----------|------------------------------|---|---|
| D70b | Situația elevilor cuprinși în alte forme de învățământ din școală: | | | | |
| | Situația la final de an, înaintea examenului de corigență | | | Situație finală, după examenul de corigență | |
| | Repetenți | Corigenți | Situație școlară neîncheiată | Repetenți după corigență | Situație școlară neîncheiată după corigență |
| Numărul total de elevi din unitate, în alte forme de învățământ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | |
|-------------|--|
| D70c | Pentru unitățile de învățământ care au organizat în acest an școlar clase pregătitoare, numărul de elevi din aceste clase care au frecventat anterior grădinița este: |
| | 28 |

(2) Rezultate școlare pentru nivelurile existente în unitate la sfârșitul anului școlar anterior

| | | | | | |
|---------------------|--|--------------|------|-------------|-------|
| D71 | Distribuția elevilor cuprinși în învățământul primar, forma "Învățământ de zi", în funcție de calificativele la sfârșitul anului școlar anterior: | | | | |
| | Număr de elevi din clasele I-IV în distribuție pe discipline | | | | |
| | Nesatisfăcător | Satisfăcător | Bine | Foarte bine | Total |
| Limbă și comunicare | 45 | 110 | 60 | 83 | 298 |

SCOALA GIMNAZIALA NR.1 GHIDIGENI

| | | | | | |
|------------|----|-----|----|----|-----|
| Matematică | 45 | 110 | 59 | 84 | 298 |
|------------|----|-----|----|----|-----|

| D72a | Distribuția elevilor cuprinși în învățământul forma "Învățământ de zi", în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior, pe niveluri | | | | | | |
|--------------------------|--|----------|----------|----------|--------|----|----------------------|
| | Număr de elevi, pe grupe de medii | | | | | | Situatie neîncheiată |
| | 5 - 5,99 | 6 - 6,99 | 7 - 7,99 | 8 - 8,99 | 9 - 10 | | |
| Învățământul gimnazial | 14 | 30 | 30 | 17 | 37 | 15 | 143 |
| Învățământul liceal | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Învățământul postliceal | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Învățământul profesional | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| D72b | Distribuția elevilor cuprinși în alte forme de învățământ, în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior: | | | | | | |
|--------------------------------|---|----------|----------|----------|--------|---|----------------------|
| | Număr de elevi, pe grupe de medii | | | | | | Situatie neîncheiată |
| | 5 - 5,99 | 6 - 6,99 | 7 - 7,99 | 8 - 8,99 | 9 - 10 | | |
| Total elevi (toate nivelurile) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| D73a | Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul școlar anterior (școala coordonatoare și structuri): | |
|--|--|--------------------------|
| | Nr absolvenți învățământ "cu frecvență zi" | Nr absolvenți alte forme |
| Numărul absolvenților inv.primar (clasa a IV-a) | 36 | 0 |
| Numărul absolvenților de gimnaziu (clasa a VIII-a) | 28 | 0 |
| Numărul absolvenților de liceu-ciclu inferior (clasa a X-a) | 0 | 0 |
| Numărul absolvenților de liceu (clasele a XII-a și a XIII-a) | 0 | 0 |
| Numărul absolvenților stagiilor de pregătire practică după finalizarea ciclului inferior al liceului | 0 | 0 |
| Numărul absolvenților de învățământ profesional cu durată de 2 ani după clasa a X-a | 0 | 0 |

SCOALA GIMNAZIALA NR.1 GHIDIGENI

| | | |
|---|---|---|
| Numărul absolvenților din învățământul postliceal | 0 | 0 |
|---|---|---|

| D73b | Numărul de elevi, din anul școlar anterior, în cazul ultimei clase de liceu (clasa a XII-a sau clasa aXIII-a) | | | |
|------------------|---|------------------|-----------------|------------------------------|
| | Număr elevi la început de an | Număr absolvenți | Număr repetenți | Situație școlară neîncheiată |
| Numarul de elevi | 0 | 0 | 0 | 0 |

(2) Condiții de intrare în liceu pentru elevii cuprinși în clasele IX-XII

| D74 | În cazul unităților cu nivel liceal, media minimă de intrare în clasa a IX-a la forma "Învățământ de zi", pentru ultimele patru generații de elevi ai școlii s-a situat în intervalul de notare: |
|----------------------------|--|
| Elevi cuprinși în acest an | Media minimă de intrare în liceu, în anul de referință |
| clasa a IX-a | |
| clasa a X-a | |
| clasa a XI-a | |
| clasa a XII-a | |

| D75 | În cazul unităților cu nivel liceal, ponderea elevilor cuprinși în acest an școlar, în cei patru ani de studiu din învățământul de zi, intrați în liceu pe baza repartiției conform opțiunii exprimate, după promovarea testelor naționale la finalul clasei a VIII-a, a fost (estimare): |
|--------------------------|---|
| | Ponderea elevilor care au promovat testele naționale (examenul de capacitate) la finalul clasei a VIII-a |
| Elevii din clasa a IX-a | |
| Elevii din clasa a X-a | |
| Elevii din clasa a XI-a | |
| Elevii din clasa a XII-a | |

(3) Rezultate la evaluări naționale susținute în anul școlar anterior

SCOALA GIMNAZIALA NR.1 GHIDIGENI

| | | | | | | | |
|---------------|---|----------|----------|----------|----------|--------|-------|
| D76 | Rezultate la tezele naționale cu subiect unic (testarea națională); informații referitoare numai la absolvenții de gimnaziu din anul școlar anterior (fără serii anterioare): | | | | | | |
| | Numărul elevilor cu note în intervalul | | | | | | |
| Denumire | Sub 5 | 5 - 5,99 | 6 - 6,99 | 7 - 7,99 | 8 - 8,99 | 9 - 10 | Total |
| Limba maternă | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Limba română | 2 | 5 | 4 | 7 | 5 | 1 | 24 |
| Matematică | 7 | 6 | 0 | 3 | 7 | 1 | 24 |

| | | | | | | |
|------------------------------------|---|----------|----------|----------|--------|-------|
| D77 | Rezultate la examenul de bacalaureat, pentru absolvenții din anul școlar anterior (fără serii anterioare): | | | | | |
| | Sub 6 | 6 - 6,99 | 7 - 7,99 | 8 - 8,99 | 9 - 10 | Total |
| Învățământ forma "cu frecvență-zi" | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Total | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | |
|--|--|------------------|
| D78 | Rezultate la examene de certificare a competențelor, în anul școlar anterior (absolvenți înscriși la examen și absolvenți care au promovat examenul): | |
| | Număr absolvenți înscriși la examen | Număr absolvenți |
| Liceu-ciclul inferior (certificare de nivel 2) - învățământ "cu frecvență-zi" | 0 | 0 |
| Liceu-ciclul inferior (certificare de nivel 2) - alte forme | 0 | 0 |
| Liceu-ciclul superior (certificare de nivel 3) - învățământ "cu frecvență-zi" | 0 | 0 |
| Liceu-ciclul superior (certificare de nivel 3) - alte forme | 0 | 0 |
| Învățământ postliceal (certificare de nivel 3+) - învățământ "cu frecvență-zi" | 0 | 0 |
| Învățământ postliceal (certificare de nivel 3+) - alte forme | 0 | 0 |

| | | |
|--|--|------------|
| D79 | Numărul absolvenților școlii din anul școlar anterior care se regăsesc în anul școlar curent în diferite unități de învățământ: | |
| | Învățământ "cu frecvență - zi" | Alte forme |
| Numărul de copii care au terminat nivelul antepreșcolar în anul școlar precedent | 0 | 0 |

SCOALA GIMNAZIALA NR.1 GHIDIGENI

| | | |
|---|----|---|
| Numărul de copii care au finalizat nivelul antepreșcolar și s-au înscris la grădiniță | 0 | 0 |
| Numărul de copii care au terminat nivelul preșcolar în anul școlar precedent | 47 | 0 |
| Numărul de copii care au finalizat grădinița în anul școlar anterior și care s-au înscris în clasa I | 47 | 0 |
| Numărul elevilor care au absolvit clasa a IV-a în anul școlar precedent | 36 | 0 |
| Numărul absolvenților de clasa a IV-a ai acestei școli, care s-au înscris în clasa a V-a în orice unitate școlară | 36 | 0 |
| Numărul elevilor care au absolvit clasa a VIII-a în anul școlar precedent | 28 | 0 |
| Numărul absolvenților de clasa a VIII-a ai acestei școli, care s-au înscris în clasa a IX-a de liceu | 26 | 0 |
| Numărul absolvenților clasei a IX-a ai școlii din anul școlar anterior care continuă studiile în învățământul profesional în anul școlar curent în diferite unitati de învățământ | 0 | 0 |
| Numărul elevilor care au absolvit ciclul inferior al liceului, în anul școlar precedent | 0 | 0 |
| Numărul absolvenților de liceu-ciclu inferior care au optat pentru continuarea cu stagiul de practică de 6 luni | 0 | 0 |
| Numărul absolvenților de liceu-ciclu inferior care au optat pentru continuarea liceului (ciclul superior) | 0 | 0 |
| Numărul absolvenților de liceu (clasa a XII-a și clasa a XIII-a) în anul școlar precedent | 0 | 0 |
| Numărul absolvenților de liceu care s-au înscris într-o forma de învățământ postliceal | 0 | 0 |
| Numărul absolvenților de liceu ai școlii care s-au înscris în învățământ superior | 0 | 0 |
| Numărul absolvenților învățământului postliceal în anul școlar precedent | 0 | 0 |

SCOALA GIMNAZIALA NR.1 GHIDIGENI

| | | |
|--|---|---|
| Numărul absolvenților învățământului postliceal din unitate care s-au înscris în învățământul superior | 0 | 0 |
|--|---|---|

IX. Experiența în evaluări internaționale

România a participat la evaluări internaționale (PIRLS - investigarea nivelului de înțelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achizițiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică și științe; PISA – evaluarea capacității tinerilor de 15 ani de a-și utiliza competențele de lectură, de matematică și de științe dobândite pe parcursul școlarizării obligatorii).

În legătură cu experiența unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

| | |
|-------------|--|
| D80a | Școala a participat, prin elevi de vârstă corespunzătoare, la evaluări în cadrul: |
| | Varianta Dvs |
| PIRLS | |
| TIMSS | |
| PISA | |

| | |
|-------------|--|
| D80b | În școala au existat acțiuni de diseminare a informațiilor obținute din experiența participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate și/sau de aspecte metodologice specifice): |
| | Nu știu |

XI. Alte realizări în activitatea școlii

(1) Date referitoare la elevi

| | | |
|------------|---|---------------------|
| D81 | Diversificarea ofertei educaționale a unității, prin organizarea de grupe / clase de învățământ alternativ, precizați numărul acestora, pe niveluri, precum și numărul de copii / elevi cuprinși în alternativa educațională respectivă: | |
| | Număr grupe / clase | Număr copii / elevi |
| preșcolar | 0 | 0 |
| primar | 0 | 0 |
| gimnazial | 0 | 0 |

SCOALA GIMNAZIALA NR.1 GHIDIGENI

| | | |
|-------|---|---|
| liceu | 0 | 0 |
|-------|---|---|

D82 - Ponderea absolvenților claselor terminale (VIII și/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare școlară și profesională / asistență psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării și/sau a continuării educației în ciclul următor (estimare):

| | |
|----------------|---------------|
| Clasa a-VIII-a | Clasa a-XII-a |
| Peste 75% | Niciunul |

D83 - Număr de elevi care au obținut premii sau mențiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziții, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza județeană (municipiul București):

0

(2) Date referitoare la cadrele didactice

D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat /atestat):

0

D85 - Numărul cadrelor didactice din școală care sunt autori / coautori de manuale școlare sau auxiliare didactice cu ISBN / ISSN:

0

(3) Aspecte manageriale

D86 - Numărul de discipline opționale din oferta școlii:

15

D87 - Numărul elevilor care învață în clase bilingve sau cu predare intensivă a unei limbi străine:

0

D88 - Veniturile proprii din anul calendaristic anterior realizate prin : sponsorizări, participarea la proiecte și programe naționale sau internaționale (proiecte finanțate din fonduri structurale, din Programul de învățare pe tot parcursul vieții etc.), activități productive, prestări servicii, organizarea de evenimente pentru comunitate etc. (mii RON):

0

PARTE A II-A

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE

Activități de îmbunătățire a calității

SCOALA GIMNAZIALA NR.1 GHIDIGENI

| Nr. crt. | Nume | Tip Activitate | Obiective | Data început | Data sfârșit |
|---|--|----------------|---|--------------|--------------|
| 1 | Adaptarea ofertei de curriculum la decizia scolii la interesele beneficiarilor directi | 1, 1 | Cresterea motivatiei si satisfacției elevilor cu privire la disciplinele optionale studiate | 17.02.2014 | 27.03.2014 |
| Responsabilități: Educatoare, Invatatori, diriginti, Comisia de curriculum si directorul scolii | | | | | |
| Indicatori realizare: Alegerea unor discipline din CDS motivante si atractive | | | | | |
| Comentarii: | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: Implicarea tuturor factorilor competenti in realizarea unei activitati asigura succesul deplin si atingerea obiectivelor stabilite | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Realizat în proporție de 100 % | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Lecții învățate: Colaborarea scoala - familie conduce la cresterea satisfactiei beneficiarilor directi si indirecti ai procesului instructiv - educativ din unitatea de invatamant | | | | | |
| 2 | Pregatirea suplimentara a elevilor de clasa a VIII-a | 1 | Șanse egale de acces la liceu pentru toți elevii | 14.10.2013 | 08.06.2014 |
| Responsabilități: profesorii de limba româna si matematica | | | | | |
| Indicatori realizare: Grafic de pregatire suplimentara | | | | | |
| Comentarii: | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: Ce am învățat din realizare: Organizarea orelor de pregătire suplimentară gratuite, pentru toți elevii clasei a VIII-a a dus la creșterea procentului de promovabilitate la evaluarea națională | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Realizat în proporție de 50 % | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Lecții învățate: Organizarea orelor de pregătire suplimentară gratuite, pentru toți elevii clasei a VIII-a a dus la creșterea procentului de promovabilitate la evaluarea națională | | | | | |
| 3 | Promovarea imaginii scolii prin participarea la concursuri extrascolare | 2, 2 | Instruirea temeinica a membrilor echipajului cu prevederile regulamentului de concurs Formarea si perfectionarea abilitatilor practice necesare castigarii concursului | 05.05.2014 | 27.05.2014 |
| Responsabilități: Prof. educatie fizica Dumitrascu Ionut si consilier educativ | | | | | |
| Indicatori realizare: Procent maxim la probele de concurs | | | | | |
| Comentarii: | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: Imaginea scolii se imbunatateste prin implicare directa si competenta a personalului unitatii in cat mai multe activitati extrascolare | | | | | |

SCOALA GIMNAZIALA NR.1 GHIDIGENI

| | | | | | |
|--|--|------|--|------------|------------|
| <ul style="list-style-type: none"> • Realizat în proporție de 100 % | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Lecții învățate: Pregătirea minutioasa a activitatii conduce la reusita sigura | | | | | |
| 4 | Revizuirea documentelor de management intern si de organizare la nivelul institutiei | 6, 6 | Functionarea optima a structurilor responsabile cu evaluarea si asigurarea calitatii la nivel de scoala | 14.10.2013 | 15.12.2013 |
| Responsabilități: Sefii de catedra, directorul si Consiliul de Administratie | | | | | |
| Indicatori realizare: Reinnoirea PDI,completarea Regulamentului intern , intocmirea Planului Managerial Unic si a Planurilor manageriale anuale la nivelul comisiilor metodice, corelate cu viziunea si misiunea institutiei | | | | | |
| Comentarii: | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: Organizarea si programarea tuturor activitatilor in conformitate cu legislatia scolara si nevoile interne ale unitatii constituie modalitatea sigura si eficienta pentru cresterea calitativa a educatiei din institutia de invatamant | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Realizat în proporție de 100 % | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Lecții învățate: Am invatat ca managementul este bazat pe organizarea interna la nivelul fiecarei comisii si subcomisii stabilite in unitatea scolara | | | | | |
| 5 | Stimularea interesului pentru invatatura si disciplina al elevilor prin oferirea de excursie scolara gratuita de catre Consiliul Local | 2, 2 | Cunoasterea frumusetilor patriei Imbogatirea orizontului cultural al elevilor Dezvoltarea relatiilor interpersonale Formarea deprinderilor practice de conduita civilizata la toti elevii | 06.07.2014 | 29.08.2014 |
| Responsabilități: Invatatori, diriginti, consilier educativ si directorul scolii | | | | | |
| Indicatori realizare: Dosar excursie aprobat de ISJ Galati Contract cu firma de transport | | | | | |
| Comentarii: | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: Orice activitate educativa extracurriculara trebuie sa ofere modalitati eficiente de formare a personalitatii elevilor | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Realizat în proporție de 100 % | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Lecții învățate: Pregătirea excursiei si instruirea elevilor cu normele de securitate a muncii conduc la evitarea oricaror evenimente neplacute privind siguranta elevilor pe parcursul excursiei | | | | | |

Activități de evaluare internă

SCOALA GIMNAZIALA NR.1 GHIDIGENI

| Nr. crt. | Nume | Tip Cercetare | Obiective | Data început | Data sfârșit |
|---|---|--|--|--------------|--------------|
| 1 | Chestionar de opinie pentru cadrele didactice | Observație directă a metodei pedagogice | cunoasterea opiniilor, a punctelor de vedere, a observatiilor si sugestiiilor cadrelor didactice din scoala privind calitatea procesului de invatamant | 27.04.2014 | 09.05.2014 |
| Responsabilități: responsabil CEAC | | | | | |
| Indicatori realizare: Chestionare Rezultate ale prelucrării datelor Proces verbal | | | | | |
| Comentarii: | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: Calitatea educatiei depinde de cadrele didactice, de capacitatea lor de a face fata rigorilor tranzitiei, de asumarea de noi roluri si responsabilitati in relatiile scolare | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Realizat în proporție de 100 % | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Lecții învățate: Opiniile si informatiile oferite de cadrele didactice chestionate sunt foarte importante pentru luarea unor decizii in privinta imbunatatirii calitatii invatarii in unitatea noastra | | | | | |
| 2 | Evaluarea colaborarii scoala - familie | Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor | imbunătățire a relatiei dintre scoala si familie in vederea cresterii randamentul ui școlar al elevilor | 31.10.2013 | 28.11.2013 |
| Responsabilități: invatatorii si dirigintii responsabil CEAC | | | | | |
| Indicatori realizare: analiza chestionarelor si stabilirea gradului de implicare a familiei in relatia cu scoala | | | | | |
| Comentarii: | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: Colaborarea dintre scoala si familie este un element fundamental in procesul de educatie al elevilor si succesul lor in scoala,ajuta profesorii in munca lor, poate perfectiona abilitatile scolare ale elevilor. | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Realizat în proporție de 80 % | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Lecții învățate: In urma interpretarii chestionarelor s-a constatat ca exista o colaborare buna intre scoala si familie, dar aceasta poate si trebuie îmbunatatita | | | | | |

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM
STANDARDELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) și
STANDARDELE DE REFERINȚĂ

| Nr. crt. | Indicator | Nesatisfactor | Satisfactor | Bine | Foarte bine | Excelent |
|---|---|---------------|-------------|----------|-------------|----------|
| Învățământul prescolar | | | | | | |
| DOMENIU Capacitate instituțională | | | | | | |
| Subdomeniu Baza materială (resurse) | | | | | | |
| 1 | Accesibilitatea echipamentelor, materialelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare | | | | X | |
| 2 | Accesibilitatea spațiilor auxiliare | | | | X | |
| 3 | Accesibilitatea spațiilor școlare | | | | X | |
| 4 | Dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare. | | | X | | |
| 5 | Dotarea cu mijloacele de învățământ și cu auxiliare curriculare | | | | X | |
| 6 | Dotarea spațiilor școlare | | | | X | |
| 7 | Existența și caracteristicile spațiilor școlare | | | | X | |
| 8 | Existența și dezvoltarea fondului bibliotecii școlare/ centrului de informare și documentare | | | X | | |
| 9 | Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor administrative | | | | X | |
| 10 | Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor auxiliare | | | | X | |
| 11 | Procurarea și utilizarea documentelor școlare și a actelor de studii | | | | X | |
| 12 | Utilizarea spațiilor auxiliare | | | | X | |
| 13 | Utilizarea spațiilor școlare | | | | X | |
| Subdomeniu Resurse umane | | | | | | |
| 1 | Managementul personalului didactic auxiliar și personalului nedidactic | | | | X | |
| 2 | Managementul personalului didactic și de conducere | | | | X | |
| Subdomeniu Structuri instituționale, administrative si manageriale | | | | | | |
| 1 | Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului | | | | X | |
| 2 | Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi. | | | | X | |
| 3 | Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi | | | X | | |

SCOALA GIMNAZIALA NR.1 GHIDIGENI

| | | | | | | |
|--|--|--|----------|--|----------|--|
| 4 | Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă | | | | X | |
| 5 | Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației; înregistrarea, prelucrarea și utilizarea datelor și informațiilor. | | | | X | |
| 6 | Existența, structura și conținutul documentelor proiective (proiectul de dezvoltare și planul de implementare) | | | | X | |
| 7 | Funcționarea curentă a unității de învățământ | | | | X | |
| 8 | Organizarea internă a unității de învățământ | | | | X | |
| DOMENIU Eficacitate educațională | | | | | | |
| Subdomeniu Activitatea de cercetare științifică sau metodică, după caz | | | | | | |
| 1 | Activitatea metodică a cadrelor didactice | | | | X | |
| 2 | Activitatea științifică | | X | | | |
| Subdomeniu Activitatea financiară a organizației | | | | | | |
| 1 | Constituirea bugetului școlii | | | | X | |
| 2 | Execuția bugetară | | | | X | |
| Subdomeniu Conținutul programelor de studiu | | | | | | |
| 1 | Definirea și promovarea ofertei educaționale | | | | X | |
| 2 | Existența parteneriatelor cu reprezentanți ai comunității | | | | X | |
| 3 | Proiectarea curriculumul-ui | | | | X | |
| 4 | Realizarea curriculumul-ui | | | | X | |
| Subdomeniu Rezultatele învățării | | | | | | |
| 1 | Evaluarea rezultatelor școlare | | | | X | |
| 2 | Evaluarea rezultatelor la activitățile extracurriculare (extra-clasă și extra-școlare) | | | | X | |
| DOMENIU Managementul calității | | | | | | |
| Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării | | | | | | |
| 1 | Optimizarea accesului la resursele educaționale | | | | X | |
| Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității | | | | | | |
| 1 | Constituirea bazei de date a unității de învățământ | | | | X | |
| Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii | | | | | | |
| 1 | Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității | | | | X | |
| Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral | | | | | | |
| 1 | Evaluarea calității activității corpului profesoral | | | | X | |

SCOALA GIMNAZIALA NR.1 GHIDIGENI

| | | | | | |
|---|---|--|--|--|---|
| Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării | | | | | |
| 1 | Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării | | | | X |
| Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate | | | | | |
| 1 | Revizuirea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare | | | | X |
| Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității | | | | | |
| 1 | Dezvoltarea profesională a personalului | | | | X |
| 2 | Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională | | | | X |
| 3 | Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității | | | | X |
| Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite | | | | | |
| 1 | Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii | | | | X |
| Învățământul primar | | | | | |
| DOMENIU Capacitate instituțională | | | | | |
| Subdomeniu Baza materială (resurse) | | | | | |
| 1 | Accesibilitatea echipamentelor, materialelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare | | | | X |
| 2 | Accesibilitatea spațiilor auxiliare | | | | X |
| 3 | Accesibilitatea spațiilor școlare | | | | X |
| 4 | Dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare. | | | | X |
| 5 | Dotarea cu mijloacele de învățământ și cu auxiliare curriculare | | | | X |
| 6 | Dotarea spațiilor școlare | | | | X |
| 7 | Existența și caracteristicile spațiilor școlare | | | | X |
| 8 | Existența și dezvoltarea fondului bibliotecii școlare/ centrului de informare și documentare | | | | X |
| 9 | Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor administrative | | | | X |
| 10 | Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor auxiliare | | | | X |
| 11 | Procurarea și utilizarea documentelor școlare și a actelor de studii | | | | X |
| 12 | Utilizarea spațiilor auxiliare | | | | X |
| 13 | Utilizarea spațiilor școlare | | | | X |
| Subdomeniu Resurse umane | | | | | |
| 1 | Managementul personalului didactic auxiliar și personalului nedidactic | | | | X |

SCOALA GIMNAZIALA NR.1 GHIDIGENI

| | | | | | | |
|--|--|--|--|----------|----------|--|
| 2 | Managementul personalului didactic și de conducere | | | | X | |
| Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale | | | | | | |
| 1 | Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului | | | | X | |
| 2 | Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi. | | | | X | |
| 3 | Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi | | | X | | |
| 4 | Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă | | | | X | |
| 5 | Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației; înregistrarea, prelucrarea și utilizarea datelor și informațiilor. | | | | X | |
| 6 | Existența, structura și conținutul documentelor proiective (proiectul de dezvoltare și planul de implementare) | | | | X | |
| 7 | Funcționarea curentă a unității de învățământ | | | | X | |
| 8 | Organizarea internă a unității de învățământ | | | | X | |
| DOMENIU Eficacitate educațională | | | | | | |
| Subdomeniu Activitatea de cercetare științifică sau metodică, după caz | | | | | | |
| 1 | Activitatea metodică a cadrelor didactice | | | | X | |
| 2 | Activitatea științifică | | | X | | |
| Subdomeniu Activitatea financiară a organizației | | | | | | |
| 1 | Constituirea bugetului școlii | | | | X | |
| 2 | Execuția bugetară | | | | X | |
| Subdomeniu Conținutul programelor de studiu | | | | | | |
| 1 | Definirea și promovarea ofertei educaționale | | | | X | |
| 2 | Existența parteneriatelor cu reprezentanți ai comunității | | | | X | |
| 3 | Proiectarea curriculumul-ui | | | | X | |
| 4 | Realizarea curriculumul-ui | | | | X | |
| Subdomeniu Rezultatele învățării | | | | | | |
| 1 | Evaluarea rezultatelor școlare | | | | X | |
| 2 | Evaluarea rezultatelor la activitățile extracurriculare (extra-clasă și extra-școlare) | | | | X | |
| DOMENIU Managementul calității | | | | | | |
| Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării | | | | | | |
| 1 | Optimizarea accesului la resursele educaționale | | | | X | |
| Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității | | | | | | |
| 1 | Constituirea bazei de date a unității de învățământ | | | | X | |

SCOALA GIMNAZIALA NR.1 GHIDIGENI

| | | | | | |
|---|---|--|--|--|---|
| Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii | | | | | |
| 1 | Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității | | | | X |
| Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral | | | | | |
| 1 | Evaluarea calității activității corpului profesoral | | | | X |
| Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării | | | | | |
| 1 | Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării | | | | X |
| Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate | | | | | |
| 1 | Revizuirea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare | | | | X |
| Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității | | | | | |
| 1 | Dezvoltarea profesională a personalului | | | | X |
| 2 | Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională | | | | X |
| 3 | Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității | | | | X |
| Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite | | | | | |
| 1 | Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii | | | | X |
| Învățământul secundar inferior (gimnaziu) | | | | | |
| DOMENIU Capacitate instituțională | | | | | |
| Subdomeniu Baza materială (resurse) | | | | | |
| 1 | Accesibilitatea echipamentelor, materialelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare | | | | X |
| 2 | Accesibilitatea spațiilor auxiliare | | | | X |
| 3 | Accesibilitatea spațiilor școlare | | | | X |
| 4 | Dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare. | | | | X |
| 5 | Dotarea cu mijloacele de învățământ și cu auxiliare curriculare | | | | X |
| 6 | Dotarea spațiilor școlare | | | | X |
| 7 | Existența și caracteristicile spațiilor școlare | | | | X |
| 8 | Existența și dezvoltarea fondului bibliotecii școlare/ centrului de informare și documentare | | | | X |
| 9 | Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor administrative | | | | X |
| 10 | Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor auxiliare | | | | X |
| 11 | Procurarea și utilizarea documentelor școlare și a actelor de studii | | | | X |

SCOALA GIMNAZIALA NR.1 GHIDIGENI

| | | | | | | |
|---|--|--|--|----------|----------|--|
| 12 | Utilizarea spațiilor auxiliare | | | | X | |
| 13 | Utilizarea spațiilor școlare | | | | X | |
| Subdomeniu Resurse umane | | | | | | |
| 1 | Managementul personalului didactic auxiliar și personalului nedidactic | | | | X | |
| 2 | Managementul personalului didactic și de conducere | | | | X | |
| Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale | | | | | | |
| 1 | Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului | | | | X | |
| 2 | Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi. | | | | X | |
| 3 | Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi | | | X | | |
| 4 | Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă | | | | X | |
| 5 | Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației; înregistrarea, prelucrarea și utilizarea datelor și informațiilor. | | | | X | |
| 6 | Existența, structura și conținutul documentelor proiective (proiectul de dezvoltare și planul de implementare) | | | | X | |
| 7 | Funcționarea curentă a unității de învățământ | | | | X | |
| 8 | Organizarea internă a unității de învățământ | | | | X | |
| DOMENIU Eficacitate educațională | | | | | | |
| Subdomeniu Activitatea de cercetare științifică sau metodică, după caz | | | | | | |
| 1 | Activitatea metodică a cadrelor didactice | | | | X | |
| 2 | Activitatea științifică | | | X | | |
| Subdomeniu Activitatea financiară a organizației | | | | | | |
| 1 | Constituirea bugetului școlii | | | | X | |
| 2 | Execuția bugetară | | | | X | |
| Subdomeniu Conținutul programelor de studiu | | | | | | |
| 1 | Definirea și promovarea ofertei educaționale | | | | X | |
| 2 | Existența parteneriatelor cu reprezentanți ai comunității | | | | X | |
| 3 | Proiectarea curriculumul-ui | | | | X | |
| 4 | Realizarea curriculumul-ui | | | | X | |
| Subdomeniu Rezultatele învățării | | | | | | |
| 1 | Evaluarea rezultatelor școlare | | | | X | |
| 2 | Evaluarea rezultatelor la activitățile extracurriculare (extra-clasă și extra-școlare) | | | | X | |

SCOALA GIMNAZIALA NR.1 GHIDIGENI

| DOMENIU Managementul calității | | | | | |
|---|---|--|--|--|---|
| Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării | | | | | |
| 1 | Optimizarea accesului la resursele educaționale | | | | X |
| Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității | | | | | |
| 1 | Constituirea bazei de date a unității de învățământ | | | | X |
| Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii | | | | | |
| 1 | Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității | | | | X |
| Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral | | | | | |
| 1 | Evaluarea calității activității corpului profesoral | | | | X |
| Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării | | | | | |
| 1 | Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării | | | | X |
| Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate | | | | | |
| 1 | Revizuirea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare | | | | X |
| Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității | | | | | |
| 1 | Dezvoltarea profesională a personalului | | | | X |
| 2 | Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională | | | | X |
| 3 | Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității | | | | X |
| Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite | | | | | |
| 1 | Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii | | | | X |

PARTE A IV-A

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE PENTRU ANUL ȘCOLAR URMĂTOR

Activități de îmbunătățire a calității:

SCOALA GIMNAZIALA NR.1 GHIDIGENI

| Nr. crt. | Nume | Tip Activitate | Obiective | Data început | Data sfârșit |
|--|---|----------------|---|--------------|--------------|
| 1 | Construirea unei săli de sport | 3, 6 | Asigurarea condițiilor optime pentru desfășurarea orelor de educație fizică și sport în orice anotimp și stimularea elevilor pentru performanță sportivă. | 04.01.2015 | 30.08.2015 |
| Responsabilități: Consiliul Local Ghidigeni Directorul școlii ISJ Galați | | | | | |
| Indicatori realizare: Act de proprietate | | | | | |
| Detalii: Reactualizarea proiectului întocmit în anul 2011. Obținerea resurselor financiare. Procesul de licitație a proiectului. Executarea lucrărilor de către firma câștigătoare a licitației. Recepția lucrării. Proces verbal de predare a construcției unității școlare | | | | | |
| 2 | Diminuarea abandonului școlar | 4, 6 | Scăderea numărului de elevi aflați în abandon școlar cu cel puțin 50% față de anul școlar precedent. | 14.10.2014 | 30.11.2014 |
| Responsabilități: invatatori, diriginti, director, CRP | | | | | |
| Indicatori realizare: listelor nominale cu elevii neșcolarizați recuperați | | | | | |
| Detalii: Întocmirea listelor nominale cu elevii neșcolarizați pe clase Vizite la domiciliul părinților elevilor neșcolarizați de către învățători și diriginți. Solicitări scise de sprijin în școlarizare către Primărie și Postul de poliție. | | | | | |
| 3 | Îmbunătățirea relațiilor dintre profesori, elevi, părinți | 5, 2 | Creșterea numărului de activități comune profesori, părinți, elevi | 14.10.2014 | 28.05.2015 |
| Responsabilități: consilier educativ, invatatori, diriginti | | | | | |
| Indicatori realizare: Planificarea activitatilor cu parintii si a activitatilor extracuriculare | | | | | |
| Detalii: Lectorate cu părinții Ședințe comune profesori, părinți, elevi Serbări, festivități, concursuri | | | | | |
| 4 | Încadrare psiholog școlar | 4, 6 | Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi | 14.10.2014 | 09.11.2014 |
| Responsabilități: ISJ Galati Directorul școlii | | | | | |
| Indicatori realizare: Decizie încadrare | | | | | |

SCOALA GIMNAZIALA NR.1 GHIDIGENI

| | | | | | |
|--|--|------|--|------------|------------|
| <p>Detalii: Adresă de solicitare a postului de psiholog către ISJ Galați. Organizarea concursului de ocupare a postului de psiholog școlar. Încheierea contractului individual de muncă a persoanei angajate.</p> | | | | | |
| 5 | Pregătirea suplimentară a elevilor de clasa a VIII-a | 1 | Cresterea procentului de promovabilitate la evaluarea națională Șanse egale de acces la liceu pentru toți elevii | 01.02.2015 | 04.06.2015 |
| <p>Responsabilități: profesorii de limba română și matematica</p> | | | | | |
| <p>Indicatori realizare: Promovare la Evaluarea Națională în procent de cel puțin 70 %</p> | | | | | |
| <p>Detalii: Organizarea de către școală a unor activități suplimentare de pregătire a elevilor în vederea susținerii testelor naționale</p> | | | | | |
| 6 | Revizuirea Proiectului de Dezvoltare Instituțională | 6, 4 | Reactualizarea direcțiilor de acțiune ale școlii pentru creșterea calității educației în noul an școlar | 23.11.2014 | 09.12.2014 |
| <p>Responsabilități: Consiliul de Administrație Comisia CEAC</p> | | | | | |
| <p>Indicatori realizare: PDI revizuit</p> | | | | | |
| <p>Detalii: Refacerea analizei SWOT. Revizuirea ținutelor strategice Întocmirea Planului Operațional pentru noul an școlar</p> | | | | | |
| 7 | Stimularea interesului pentru învățatura și disciplina al elevilor prin oferirea de excursii școlare gratuite de către Consiliul Local | 2 | Cunoașterea frumuseților patriei Îmbogățirea orizontului cultural al elevilor Dezvoltarea relațiilor interpersonale Formarea deprinderilor practice de conduită civilizată la toți elevii | 19.07.2015 | 30.08.2015 |
| <p>Responsabilități: Învățători, diriginti, consilier educativ și directorul școlii</p> | | | | | |
| <p>Indicatori realizare: Dosar excursie aprobat de ISJ Galați Contract cu firma de transport</p> | | | | | |
| <p>Detalii: Selectarea elevilor premiați din școală Întocmirea dosarului pentru aprobarea excursiei Asigurarea mijloacelor de transport necesare</p> | | | | | |

Activități de evaluare internă:

SCOALA GIMNAZIALA NR.1 GHIDIGENI

| Nr. crt. | Nume | Tip Cercetare | Obiective | Data început | Data sfârșit |
|----------|---|---|---|--------------|--------------|
| 1 | Chestionar de opinie pentru cadrele didactice | Observație directă a metodei pedagogice | cunoasterea opiniilor, a punctelor de vedere, a observatiilor si sugestiilor cadrelor didactice din scoala privind calitatea procesului de invatamant | 26.04.2015 | 07.05.2015 |

Responsabilități: responsabil CEAC

Indicatori realizare: Chestionare
Proces verbal privind înregistrarea rezultatelor

Aspecte reținute: climatul de munca din unitate, respectarea regulamentului școlar și disciplinei, relația cu elevii, strategii utilizate în procesul de predare-învățare, dificultăți întâmpinate, propuneri de optimizare a activităților de predare învățare

| | | | | | |
|---|--|--|---|------------|------------|
| 2 | Evaluarea colaborării școală - familie | Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor | îmbunătățirea relației dintre școală și familie în vederea creșterii randamentului școlar al elevilor | 08.02.2015 | 26.02.2015 |
|---|--|--|---|------------|------------|

Responsabilități: învățătorii și diriginții
responsabil CEAC

Indicatori realizare: Participarea părinților la adunările generale pe clase și școală în procent de cel puțin 60% la fiecare clasă.

Aspecte reținute: În urma interpretării chestionarelor se va constata dacă există o colaborare bună între școală și familie

Director,

Responsabil CEAC,